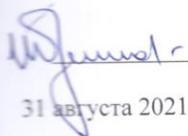


Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Сабинский аграрный колледж»

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ. 05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(ПО ОТРАСЛЯМ)**

Контрольно-оценочные средства учебной дисциплины
разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
(далее – ФГОС) по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)

Согласована
Заместитель директора ТО
колледж»

 Р.М. Ибрагимов
31 августа 2021 года

Утверждаю
Директор ГАПОУ «Сабинский аграрный

 З.М. Бикмухаметов
31 августа 2021 года



Составитель: преподаватель ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж» Ахметвалеева Ляйля
Ильдаровна

СОДЕРЖАНИЕ

I Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения

1.1.1 Перечень профессиональных, общих компетенций, а также знаний, умений, практического опыта

1.2 Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля

2 Комплекты заданий для оценки освоения умений и усвоения знаний по МДК 01.01 (текущий, промежуточный контроль и итоговая аттестация)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Форма аттестационного листа по практике

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПМ 05 является основной профессиональной образовательной программы (по специальности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.1.1 Перечень профессиональных, общих компетенций, а также знаний, умений, практического опыта

Комплект оценочных средств позволяет оценивать освоение профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), соответствующих виду профессиональной деятельности:

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы

ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

уметь:

- выполнять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств;
- вести кассовую книгу;
- составлять кассовую отчетность.

знать:

- роль банковской системы, ее организационное устройство;
- виды банковских структур;
- формирование капитала банка;
- активы коммерческого банка, их структура и ликвидность;
- источники доходов и направление расходов банка

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК. 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК. 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК. 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК. 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК. 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК. 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК. 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК.11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Таблица 1.1.

Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания 1 семестр/триместр	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК .05.01.	Диф. зачет	Тестирование, практические работы, опрос
УП	Диф. зачет	
ПП	Диф. зачет	
ПМ 05	экзамен (квалификационный)	

2. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

Зачет по учебной практике выставляется на основании отчета. Зачет по производственной практике выставляется на основании отзыва работодателя, данных отчета по практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями коммерческого банка, в котором проходила практика.

3. Процедура проведения квалификационного экзамена

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения кейс –заданий, имитирующих работу в практикоориентированных ситуациях в производственной аудитории филиала колледжа «Кабинет банковского дела» в присутствии работодателя.

Экзамен включает в себя один этап: решение кейс –заданий, имитирующих работу в практикоориентированных ситуациях

Процедура проведения экзамена (квалификационного) позволяет оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций (распределение которых представлено в таблице 5).

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Профессиональные компетенции считаются сформированными при положительной оценке не менее 70% их показателей (критериев). Экспертная комиссия вносит в оценочный лист баллы

по обозначенным показателям (критериям): «да» / «выполнено» - 1 балл; «нет» / «не выполнено» - 0 баллов.

Решение основано на рейтинговой шкале, которая составляет до 26 баллов, затем она переводится в 5-ти балльную шкалу:

«удовлетворительно» - 70% - 79%; -18-20 баллов;

«хорошо» - 80% - 89%; 21-23 балла;

«отлично» - 90% - 100%. 24-26 баллов.

Вариант 1.

Кейс –задание №1:

Оформить приходный кассовый документ, выбрав из всех предложенных банковских документов тот, который необходим для выполнения задания:

Петров Семен Иванович, паспорт серии 1876 № 568743, выдан УФМС РФ по Артемовскому району Свердловской области, 25 ноября 2003 года, вносит деньги в сумме 70 000 рублей в кассу банка (Артемовский филиал ОАО ВТБ, г. Артемовский, БИК 040484791, корсчет 30101810300000000791) для открытия депозита сроком до 1 года;

Кейс –задание №2:

Заполнить заявку на загрузку денежной наличности в кассеты банкомата № 1245

Данные: Банкноты номиналом 1000 руб. – 200 шт. 500 руб. – 200шт. 100 руб. – 1000 шт. 50 руб.- 200 шт.

Кейс –задание №3:

Определить платежеспособность денежных знаков и заполнить справку о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков. Оформить заключение о подтверждении подлинности сомнительных банкнот

Кейс –задание №4:

Депозит в сумме 300 000 рублей необходимо вложить на срок 6 месяцев в одном из банков города Артемовска. Определить, в какой из банков наиболее выгодно вложить средства. Как выгодно вложить средства: с капитализацией процентов (сложный процент) или без капитализации процентов (простой процент).

Провести анализ условий вложения депозита в Сбербанке.

Проведите расчеты, чтобы узнать, начисленные проценты на депозит в Сбербанке. Найдите начисление простых и сложных процентов и сравните результаты. Необходимо воспользоваться сайтом Сбербанка.

Заполнить депозитный договор

Кейс –задание №5:

Составить алгоритм консультирования клиента по депозитным операциям банка

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться портфелем депозитов коммерческого банка, в котором, проходили практику по профилю специальности, типовыми бланками (инструкция 28и, положение 39-п),

типовыми депозитными договорами, поисковые системы Консультант+, Гарант, сайтами коммерческих банков.

Время выполнения задания – 2 академических часа.

Вариант 2.

Кейс –задание №1:

Оформить приходный кассовый документ, выбрав из всех предложенных банковских документов тот, который необходим для выполнения задания:

Бухгалтер ПАО “Каскад” Смирнова Анна Петровна, паспорт серии 1708 № 622678, выдан УФМС РФ по Артемовскому району Свердловской области 22 апреля 2005 года, сдает в кассу банка (Артемовский филиал Сбербанк г. Артемовский, БИК 040407415) торговую выручку в сумме 225 000 рублей для зачисления ее на расчетный счет ПАО “Каскад” № 40702810900010000094, ИНН 3327100351, ОКАТО 17401000000.

Кейс –задание №2:

Заполнить заявку на загрузку денежной наличности в кассеты банкомата № 1245

Данные: Банкноты номиналом 5000 руб. – 100 шт. 1000 руб. – 100 шт. 500 руб. – 100шт. 100 руб. – 500 шт. 50 руб. - 100 шт.

Кейс –задание №3:

Определить платежеспособность денежных знаков и заполнить справку о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков. Оформить заключение о подтверждении подлинности сомнительных банкнот

Депозит в сумме 100 000 рублей необходимо вложить на срок 3 месяца в одном из банков города Артемовска. Определить, в какой из банков наиболее выгодно вложить средства. Как выгодно вложить средства: с капитализацией процентов (сложный процент) или без капитализации процентов (простой процент).

Провести анализ условий вложения депозита в Сбербанке.

Проведите расчеты, чтобы узнать, начисленные проценты на депозит в Сбербанке. Найдите начисление простых и сложных процентов и сравните результаты. Необходимо воспользоваться сайтом Сбербанке.

Заполнить депозитный договор

Кейс –задание №5:

Составить алгоритм консультирования клиента по депозитным операциям банка

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться портфелем депозитов коммерческого банка, в котором, проходили практику по профилю специальности, типовыми бланками (инструкция 28и, положение 39-п), типовыми депозитными договорами, поисковые системы Консультант+, Гарант, сайтами коммерческих банков.

Время выполнения задания – 2 академических часа.

Вариант 3.

Кейс –задание №1:

Оформить приходный кассовый документ, выбрав из всех предложенных банковских документов тот, который необходим для выполнения задания:

Бухгалтер ПАО “Позитив” Ковалева Нина Михайловна, паспорт серии 1506 № 667238, выдан отделением УФМС России по Артемовскому району Свердловской области 12 декабря 2002 года, сдает в кассу банка (г. Артемовский, БИК 040237415) торговую выручку в сумме 750 000 рублей для зачисления ее на расчетный счет ПАО “Позитив” № 40702810900010000094, ИНН 6627110351, ОКАТО 12401000000.

Кейс –задание №2:

Заполнить заявку на загрузку денежной наличности в кассеты банкомата № 1245

Данные: Банкноты номиналом 5000 руб. – 50 шт. 1000 руб. – 200 шт. 500 руб. –120шт.100 руб. – 200 шт.50 руб.- 200 шт.

Кейс –задание №3:

Определить платежеспособность денежных знаков и заполнить справку о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков. Оформить заключение о подтверждении подлинности сомнительных банкнот

Кейс –задание №4:

Депозит в сумме 500 000 рублей необходимо вложить на срок 12 месяцев в одном из банков города Артемовска. Определить, в какой из банков наиболее выгодно вложить средства. Как выгодно вложить средства: с капитализацией процентов (сложный процент) или без капитализации процентов (простой процент).

Провести анализ условий вложения депозита в СКБ-банке.

Проведите расчеты, чтобы узнать, начисленные проценты на депозит в СКБ-банке. Найдите начисление простых и сложных процентов и сравните результаты. Необходимо воспользоваться сайтом СКБ-банка.

Заполнить депозитный договор

Кейс –задание №5:

Составить алгоритм консультирования клиента по депозитным операциям банка

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III. УСЛОВИЯ

Экзамен проводится одновременно для всей учебной группы, включает три задания.

1 задание - выполнение задания по ведению кассовых операций, 2 задание – выполнение операций с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, 3 задание – определение платежеспособности денежных знаков, 4 задание – разбор производственной ситуации ведение депозитных операций, 5 задание – составление алгоритма консультирования клиента. Задания выполняются на компьютере. Ответы предоставляются письменно (в электронном виде на электронных носителях).

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 1

1. Структура банковской системы
2. Коммерческие банки и кредитные организации

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 2

1. Основную часть ресурсов банка формируют...
2. Коммерческие банки и их функции

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 3

1. Оценка кредитоспособности, платежеспособности, необходимые документы клиента физ.лиц

2. Кредитование юр.лиц КБ

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 4

1. Центральный банк, основные функции и задачи

2. Безналичные расчеты

Министерство образования и науки РТ
ГАПОУ Сабинский аграрный колледж
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по ТО

зам. директора по УПР

_____ Ибрагимов Р.М.

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 5

1. Особенности срочной сделки
2. Виды банковского дохода от операций и услуг

Министерство образования и науки РТ
ГАПОУ Сабинский аграрный колледж
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по ТО

зам. директора по УПР

_____ Ибрагимов Р.М.

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 6

1. Ответственность нарушения порядка ведения кассовых операций
2. Валютные операции коммерческих банков

Министерство образования и науки РТ
ГАПОУ Сабинский аграрный колледж
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 7

1. Сущность и формы безналичных расчетов.
2. Учет кассовых операций

Министерство образования и науки РТ
ГАПОУ Сабинский аграрный колледж
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 8

1. Порядок открытия банковского счета в банке
2. Какие варианты счетов действуют в банках России

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 9

1. Понятие, суть и классификация банковских услуг современного банка
2. Платежная карта, участники карточного обращения, расчетная и кредитная карта

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 10

1. Принципы депозитной политики
2. Банковские риски

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 11

1. Методы управления рисками, виды рисков
2. Строение банковской системы

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 12

1. Кэшбэк банка, его основные формы и ставки
2. Правила платежа кредита по договору

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 13

1. Сущность и формы безналичных расчетов. Расчеты по аккредитивам
2. Ответственность нарушения порядка ведения кассовых операций

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 14

1. Платежная карта, участники карточного обращения, расчетная и кредитная карта
2. Депозитная политика КБ (основные элементы, объекты, субъекты)

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 15

1. Понятие, суть и классификация банковских услуг современного банка
2. Платежная карта, участники карточного обращения, расчетная и кредитная карта

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 16

1. Стабильные и нестабильные доходы объяснение.
2. Сущность и формы безналичных расчетов.

Министерство образования и науки РТ
ГАПОУ Сабинский аграрный колледж
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 17

1. Коммерческие банки и кредитные организации
2. Какие варианты счетов действуют в банках России

Министерство образования и науки РТ
ГАПОУ Сабинский аграрный колледж
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 18

1. Особенности срочной сделки
2. Банковские риски

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 19

1. Оценка кредитоспособности, платежеспособности, необходимые документы клиента физ.лиц
2. Классификация активных операций по экономическому содержанию.... (дать объяснение каждому из них)

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 20

1. Сущность и формы безналичных расчетов. Расчеты по аккредитивам
2. Учет кассовых операций

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 21

1. Понятие, суть и классификация банковских услуг современного банка
2. Платежная карта, участники карточного обращения, расчетная и кредитная карта

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 22

1. Кредитная линия, бизнес ипотека при кредитовании юр.лица
2. Методы управления рисками, виды рисков

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 23

1. Понятие, суть и классификация банковских услуг современного банка
2. Платежная карта, участники карточного обращения, расчетная и кредитная карта

Министерство образования и науки РТ

ГАПОУ Сабинский аграрный колледж

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по ТО

_____ Ибрагимов Р.М.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

зам. директора по УПР

_____ Мухамадияров И. Т.

Билет 24

1. Стабильные и нестабильные доходы объяснение.
2. Сущность и формы безналичных расчетов. Расчеты по аккредитивам

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 5

Время выполнения задания - 2 часа

Оборудование: Компьютерный класс, оснащенный поисковыми системами Консультант, Гарант, Интернет, бумага, шариковая ручка.

Литература для учащегося:

Учебники:

- 1.Банковское дело : учеб. для бакалавров / под ред. Е. Ф. Жукова, Ю. А. Соколова. – М. :Юрайт, 2012. – 590 с.
- 2.Белоглазова Г.Н., Кроливецкая Л.П. Банковское дело организация деятельности коммерческого банка. Учебник для вузов. — М.:ИздательствоЮрайт, 2011 г. — 422 с.
- 3.Киреев, В. Л. Банковское дело : учебник / В. Л. Киреев, О. Л. Козлова. – М: КНОРУС, 2012. – 239 с.
- 4.Костерина, Т. М. Банковское дело : учеб. для бакалавров / Т. М. Костерина ; Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. :Юрайт, 2013. – 332 с.
- 5.Курсов, В. Н. Бухгалтерский учет в коммерческом банке: новые типовые бухгалтерские проводки операций банка : учеб. пособие / В. Н. Курсов, Г. А. Яковлев. – 15-е изд., испр. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 364 с.
- 6.Тавасиев, А. М. Банковское дело: управление кредитной организацией : учеб. пособие / А. М. Тавасиев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К, 2011. – 639 с.

Методические пособия:

«Прием и выдача денежной наличности от клиентов кредитной организации» «Экспертизы денежных знаков»

«Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы»

«Методика начисления и причисления процентов» «Оформление депозитных операций»

Справочная литература:

«Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» № 318-П;

"Положение о Правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации" N 302-П)

Положение ЦБР от 26 июня 1998 г. N 39-П "О порядке начисления процентов по операциям, связанным с привлечением и размещением денежных средств банками".

III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания (*обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей*).

